La Communauté de communes du Pays de Nay

29 000 habitants

Département des Pyrénées-Atlantiques (64)- Est Béarn

Recrute

Pour son service petite enfance au sein de structure multi accueil

Un(e) Auxiliaire de puériculture

A temps complet

Fonctionnaire
Grade auxiliaire de puériculture principal 1ere classe

Placé(e)sous l'autorité directe de la directrice de la structure vous participez à l'accueil et à l'encadrement quotidien d'enfants âgés de 2mois 1/2 à 4ans
Vous êtes chargé(e) d'assurer les soins quotidiens et les activités d'éveil nécessaires à l'épanouissement des enfants accueillis dans la structure tout en veillant à leur sécurité. Vous participez en équipe à la mise en œuvre du projet pédagogique.

1 - Accueil de l'enfant et de sa famille

- Accueillir l'enfant et ses parents (ou l'adulte accompagnant) à l'arrivée du matin, recueillir les informations et les transmettre aux collègues et à la directrice
- Repérer les besoins des parents
- Jouer un rôle de prévention auprès des parents : informer, rassurer, les accompagner dans leur rôle de parents
- Accompagner l'enfant et sa famille lors de son adaptation à la vie en collectivité
- Accompagner le moment du départ de la crèche pour chaque enfant, faciliter la séparation et retranscrire les éléments importants de sa journée à son parent (ou accompagnant)

2 – Soins quotidiens

- Assurer les soins d'hygiène et de confort (hygiène, alimentation, sommeil) en partant toujours des besoins de l'enfant
- Veiller à la sécurité physique et affective du groupe d'enfants
- Etre vigilant à l'état de santé de l'enfant
- Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité selon les protocoles établis
- Assurer la mise en œuvre des PAI
- Administrer le paracétamol en cas d'hyperthermie selon le protocole établi
- Assurer le suivi du stock de produits d'hygiène et de médicaments
- Préparer les biberons et assurer l'entretien de la biberonnerie

3 – Activités d'éveil

- Participer à l'animation des temps de jeux libres ou accompagnés adaptés au développement des enfants
Etre attentive au rythme propre de chaque enfant et respecter son envie de faire ou pas
- Aider l'enfant à s'épanouir dans le groupe
- Accompagner l'enfant dans son envie d'autonomie et dans ses acquisitions

4 – Autres

* Participer à la mise en œuvre du projet pédagogique
- Connaitre le projet pédagogique et y adhérer
- Etablir une relation de confiance avec l'enfant et ses parents
- Participer aux différentes réunions d'équipe et réunions de parents
- Ajuster son action en fonction des objectifs retenus
- Veiller à l'intégrité physique et affective de chaque enfant
- Participer à l'ambiance accueillante et chaleureuse des espaces
- Ranger et entretenir le matériel

*S'inscrire dans une dynamique de transmission des techniques professionnelles envers les agents débutants et les stagiaires

* Assurer les ouvertures et les fermetures de la structure

* En l'absence d'agent d'entretien d'équipement petite enfance assurer l'entretien des espaces de vie, du matériel et du linge

Description du candidat

Formation /expérience
- DE auxiliaire de puériculture
- Expérience d'au moins 3 années en EAJE

Compétences techniques :
- Connaître le développement psychologique et moteur, social et familial de l'enfant.
- Connaître les besoins de l'enfant et savoir y répondre (jeu, repas, sommeil, soin, maternage...)
- Connaître et savoir appliquer les règles d'hygiène et de soin corporel
- Connaître et savoir appliquer les règles de sécurité et les protocoles en vigueur
- Posséder une solide connaissance en maladies infantiles
- Savoir réagir avec pertinence à des situations d'urgence
- Savoir repérer les comportements d'alerte et les signes de mal être
- Connaitre l'environnement de la collectivité
- Respecter le public et le devoir de réserve

Compétences relationnelles

- Avoir des aptitudes au travail d'équipe

- Etre dynamique, motivée et avoir le sens de l'organisation
- Etre flexible, mobile dans son affectation (horaires irréguliers)
- Etre à l'écoute des enfants et des parents, de l'équipe
- Avoir une posture bienveillante
- Savoir se remettre en question, accepter les changements, évoluer, faire des propositions

Sujétions du poste

- Importante disponibilité et potentiel d'amplitude horaire large

DEPOT DES CANDIDATURES **:**

Adresser une lettre de motivation et un curriculum vitae détaillé à
M. le Président de la Communauté de communes du Pays de Nay
PAE Monplaisir – 64800 Bénéjacq
Statutaire : communiquer votre dernier arrêté.
avant le 10 Avril 2021

POSTE A POURVOIR **: 1 er Mai 2021**